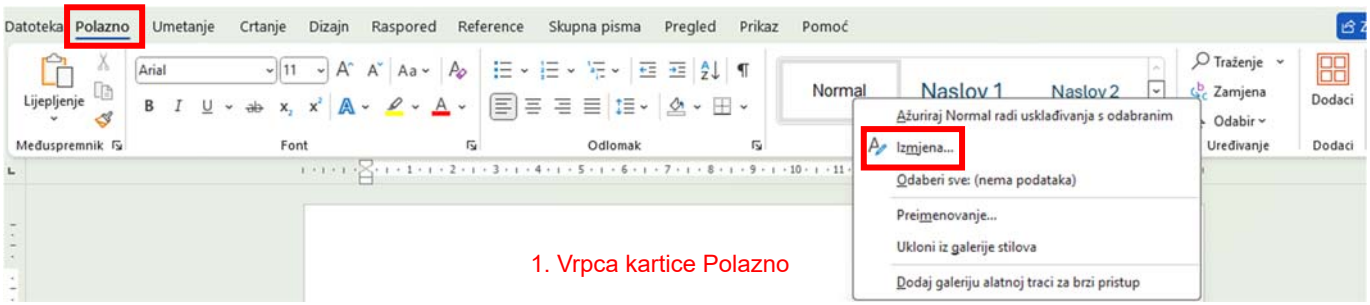
Uređivanje postojećeg stila

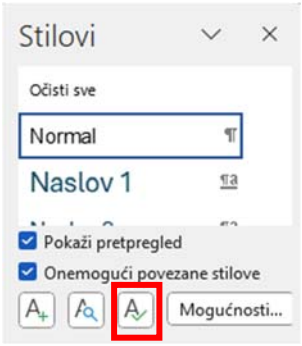
To možeš učiniti na dva načina:

1. Desni klik na stil koji se nalazi u galeriji stilova i koji želiš urediti:



1. Vrpca kartice Polazno

2. Klikni na Polazno ⇨ Stilovi ⇨ ↘.
   Tim postupkom otvaraš prozor Stilovi:

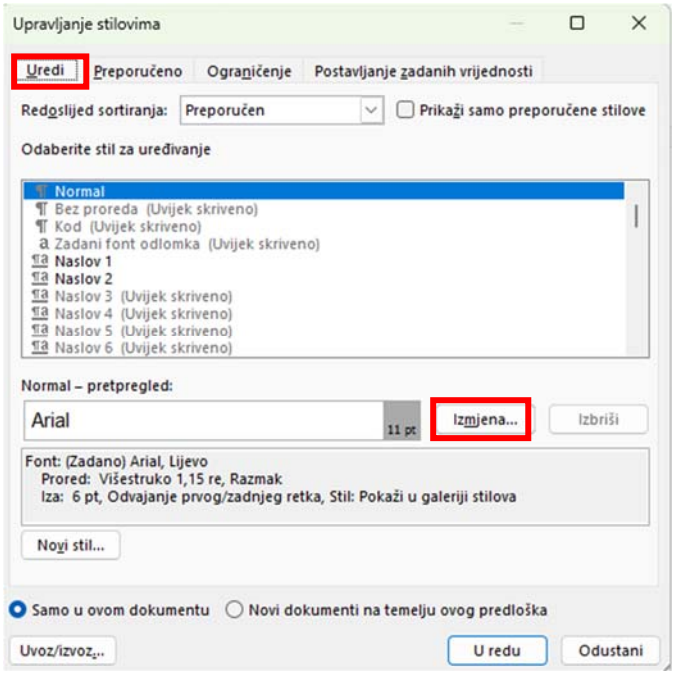


2. Prozor Stilovi

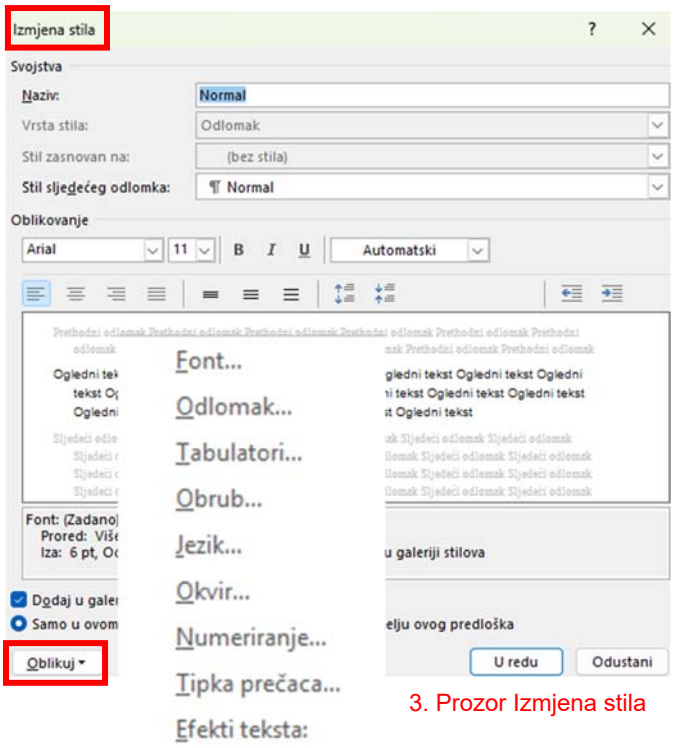
Odabirom opcije (Upravljanje stilovima) otvara se novi prozor **Upravljanje stilovima** (slika 3).

Odaberi stil koji želiš urediti unutar kartice **Uredi** i zatim klikni na gumb **Izmjena**.

Tim postupcima otvara se prozor **Izmjena stila** (Slika 4):



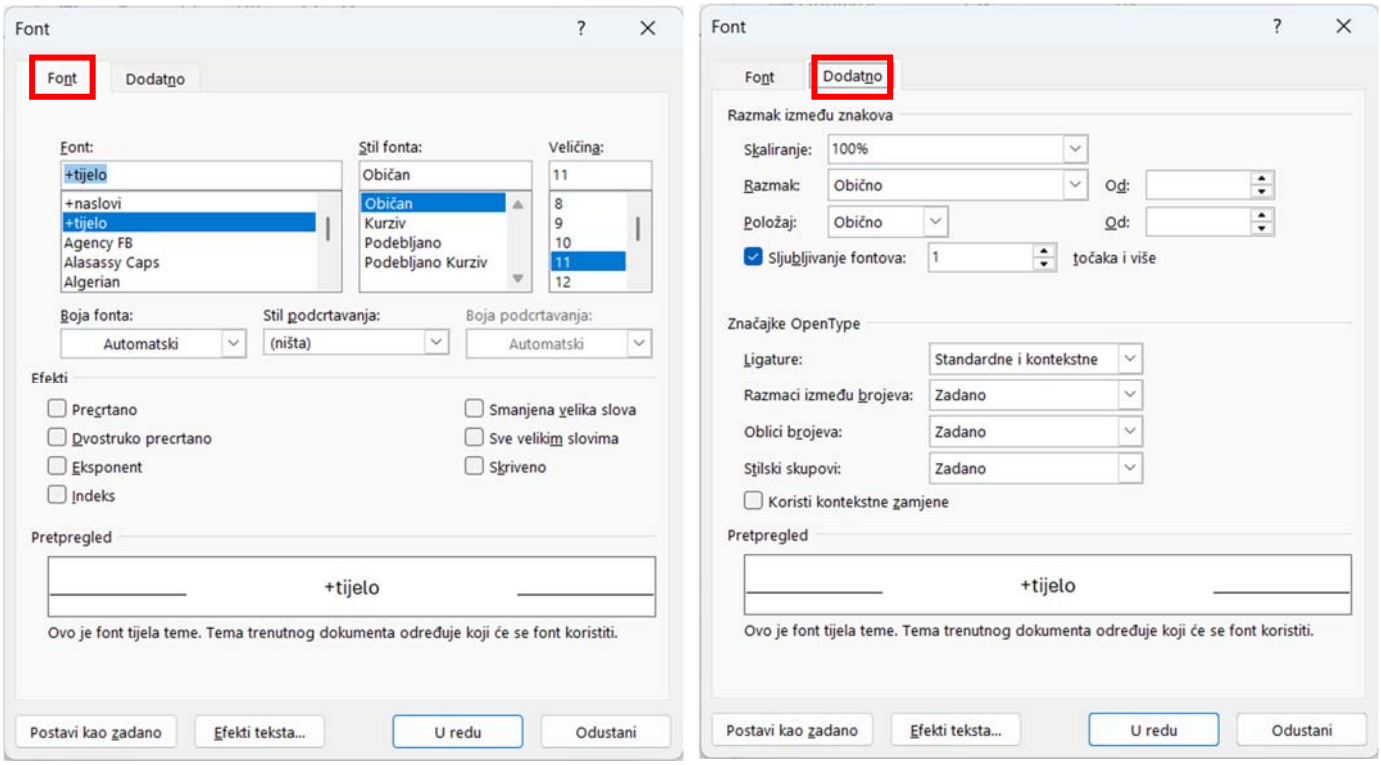
4. Prozor Upravljanje stilovima



3. Prozor Izmjena stila

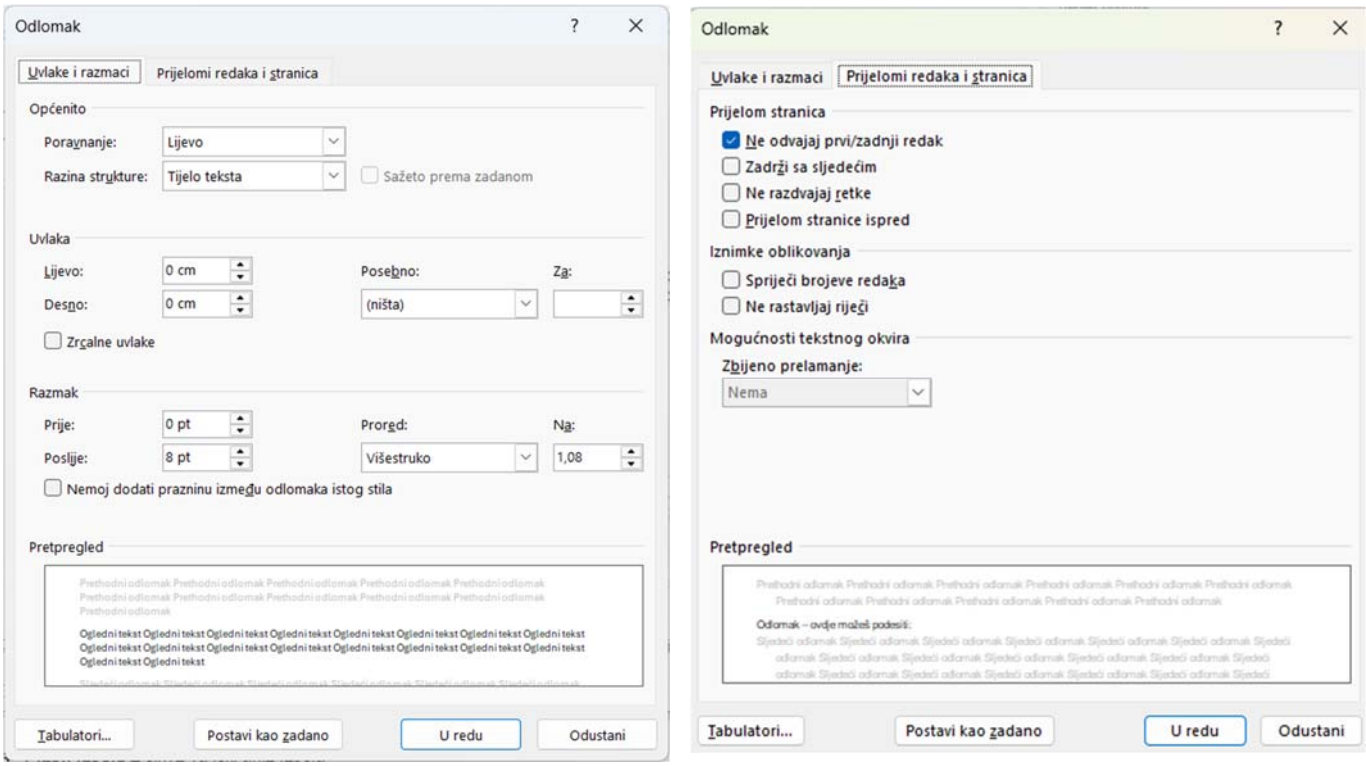
Klikom na gumb **Oblikuj** prikazuje se padajući izbornik s imenima grupa:

1. **Font** – ovdje možeš podesiti vrstu, stil i veličinu teksta te im dodati razne efekte.



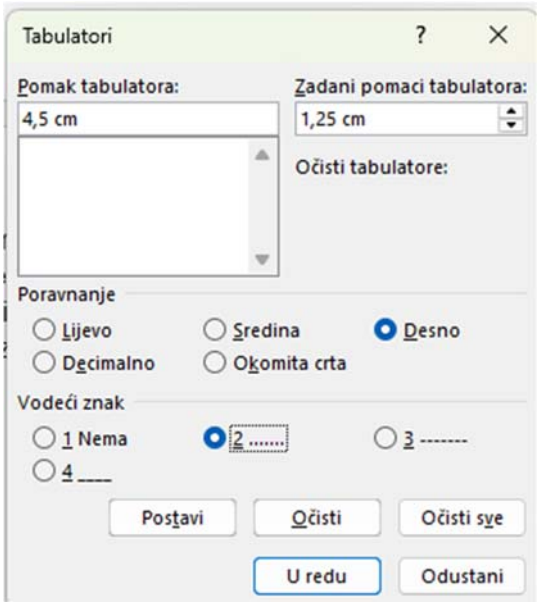
5. Prozor Font s karticama Font i Dodatno

2. **Odlomak** – ovdje možeš podesiti:



6. Prozor Odlomak

3. **Tabulatori** – pomoću njih možeš podesiti horizontalni razmak između znakova.



Primjer:

.....desni tabulator

4. **Obrub** – koristi ako želiš odlomku dodati okvir koji izgleda kao tekstni okvir i možeš mu promijeniti boju ruba i ispune, te stil i debljinu ruba.
5. **Efekti teksta** – služe za isticanje teksta